



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO**  
**DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA TERRA**

Via Valperga Caluso, 35 - 10125 TORINO  
Tel. 011.670.5148 (centralino) Fax 011.670.5146  
Tel. 011.670.5105 (direttore) – 011.670.5184 (segreteria di Direzione)  
E-mail: [direzione.scienzeterra@unito.it](mailto:direzione.scienzeterra@unito.it) - PEC: [dst@pec.unito.it](mailto:dst@pec.unito.it)



Torino, 13 dicembre 2017

**AI COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA TERRA**

Il Consiglio di Dipartimento è convocato per il giorno **20 dicembre ore 14,30** presso l'aula Ruffini,  
**con il seguente ordine del giorno:**

- 1) Comunicazioni.
- 2) Approvazione verbali delle sedute precedenti.
- 3) Amministrazione e Contabilità:
  - 3.1. Comunicazioni dell'Area;
  - 3.2. Sezione budget ed entrate;
  - 3.3. Sezione approvvigionamenti;
  - 3.4. Sezione Contratti a personale e missioni;
  - 3.5. Provvedimenti vari.
- 4) Didattica e Servizi Studenti:
  - 4.1. Approvazione Regolamento Coorte 2018/2019 Laurea in Scienze Geologiche e Laurea Magistrale in Scienze Geologiche Applicate
  - 4.2. Contingente studenti stranieri riservato ai cittadini extracomunitari residenti all'estero per l'a.a. 2018/2019
  - 4.3. Autorizzazione ai sensi del Regolamento d'Ateneo di applicazione dell'art. 23, commi 1.2.3 e 4 della Legge 240/2010
  - 4.4. Provvedimenti vari.
- 5) Ricerca:
  - 5.1. Approvazione accordi, contratti, convenzioni;
  - 5.2. Provvedimenti vari.
- 6) Integrazione e monitoraggio.
- 7) Biblioteche.
- 8) ICT, Web e-learning.
- 9) Logistica.
- 10) Varie ed eventuali.
- 11) Selezione n. 161\_RTDA per n. 1 posto di Ricercatore a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) Legge 240/2010, SC 04/A2 - SSD GEO/02: proposta di chiamata del vincitore.

**Ai sensi dei Regolamenti vigenti, alle deliberazioni di cui ai punto 11) partecipano i soli professori di I e II fascia.**

Il Direttore  
Prof. Daniele Carlo Cesare Castelli

In caso di impossibilità a partecipare per motivi di salute, seri motivi di salute e inderogabili motivi di ufficio è necessario inserire la giustificazione nell'apposito Drive indicando il motivo dell'assenza.